

San Miguel de Tucumán, 1 de Diciembre del 2025.-

RESOLUCIÓN CONJUNTA N° 2

VISTO La Ley N°6970 de Administración Financiera de la Provincia, sus modificatorias y su Decreto Reglamentario N°1080 y

CONSIDERANDO Que por los artículos 99, 100, 102 y 105 de la Ley N° 6970, la Contaduría General de la Provincia es el órgano rector del sistema de Contabilidad Gubernamental y como tal responsable de prescribir, poner en funcionamiento y mantener dicho sistema en todo el ámbito del sector público provincial.

Que por los artículos 88 y 89 de la Ley N° 6970, la Tesorería General de la Provincia es el órgano rector del Sistema de Tesorería y como tal dictará las normas y procedimientos conducentes a coordinar el funcionamiento de dicho sistema.

Que resulta necesario aprobar la automatización en los registros de Impuestos Provinciales, en la herramienta SAFyC, en los módulos vinculados a Contaduría y Tesorería, teniendo en cuenta la incorporación de las tarjetas de crédito como medio de cobro.

Por ello,

**LA CONTADORA GENERAL DE LA PROVINCIA Y LA TESORERA GENERAL DE LA PROVINCIA
RESUELVEN:**

ARTICULO 1°: Apruébese el instructivo de automatización de los registros de Impuestos Provinciales en el SAFyC; que se detalla en el Anexo I y forma parte integrante de la presente. -

ARTICULO 2°: Comunicar y oportunamente archivar. -



C.P.N. MARIA I. L. DE MICALE
Contadora General de la Pcia.



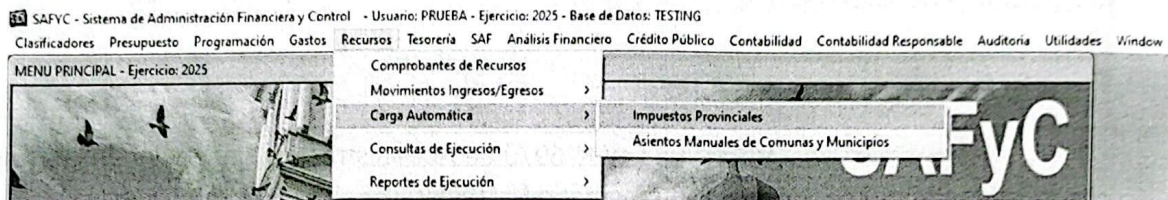
C.P.N. Ma. TERESA CLEMENTE de GUEVARA
TESORERA GENERAL DE LA PROVINCIA



ANEXO I

Instructivo de carga automática de registros de Impuestos Provinciales en SAFyC

- 1) En el SAFyC se ingresa al Módulo Recursos -> Carga Automática -> Impuesto Provinciales.



- 2) Se abrirá una ventana vacía, se debe hacer click en el botón "carga archivo txt".

SAFYC - Sistema de Administración Financiera y Control - Usuario: PRUEBA - Ejercicio: 2025 - Base de Datos: TESTING

Ayuda Salir del Form Window

CARGA AUTOMÁTICA DE IMPUESTOS PROVINCIALES

Comision por Banco

Bancaria	Nombre de la Bancaria	Fec. Cobro	Monto	Alicuota

Ver CG Cantidad de Comisiones:

Detalle de Impuestos por Banco

Bancaria	Nombre de la Bancaria	Cód.	Impuesto	Fec. Cobro	Fec. Acred.	Monto

Ver CI Ver MIE (Ingreso) Recaudación Bruta por Banco: Recaudación Neta por Banco:

Detalle de transferencia

Bancaria	Nombre de la Bancaria	Fec. Cobro	Fec. Rend.	Monto

Ver MIE (Egreso) Total:



Percibido - Tarjeta de Crédito									
Id	Impuesto	Fec Cobro	Cta	Scta	Nombre SubCuenta	Auxiliar1	Auxiliar2	Debe	Haber

Cupones - Tarjeta de Crédito									
Id	Impuesto	Fec Cobro	Cta	Scta	Nombre SubCuenta	Auxiliar1	Auxiliar2	Debe	Haber

Control de Cargas					
Bancaria	Nombre de la Bancaria	Montos Recaudac.	Monto Comisión	Monto Transferencia	Neto

Record: 1/1 <OSC> <DBG>

- 3) Allí se cargarán los archivos en formato TXT que proporciona la Dirección General de Rentas y se indica si es un archivo de ajuste o no. Cuando no es un archivo de ajuste, los archivos de "comisiones", "pagos" y "transferencias" son de carga obligatoria, y el archivo "cupones" opcional, ya que el mismo hace referencia a los cobros realizados con tarjeta de crédito.

Selección de Archivos

Tipo de Impuesto

☒ Dirección General de Rentas (D.G.R.)
 ☐ Transporte

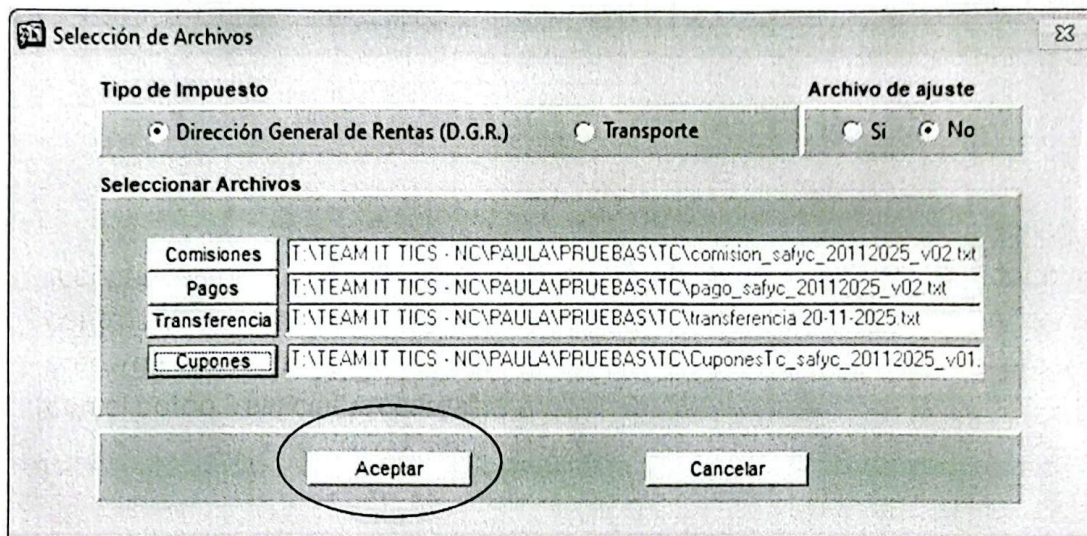
Archivo de ajuste

☐ Si
 ☒ No

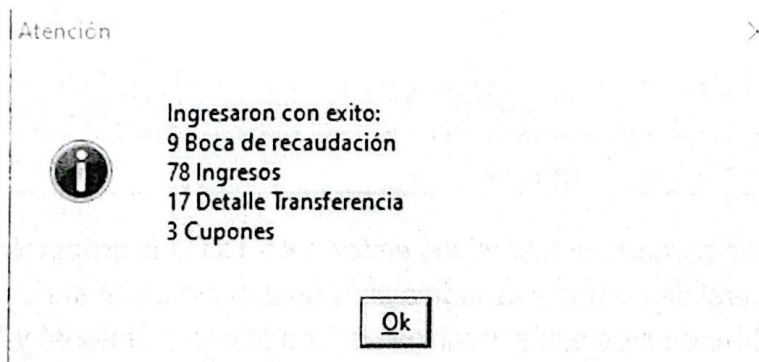
Seleccionar Archivos

Comisiones	
Pagos	
Transferencia	
Cupones	

- 4) Una vez cargados, se presiona el botón "Aceptar" y el sistema arroja un cartel con la cantidad de registros que se obtuvieron de los archivos.



Selección de Archivos	
Comisiones	T:\TEAM IT TICS - NC\PAULA\PRUEBAS\TC\comision_safyc_20112025_v02.txt
Pagos	T:\TEAM IT TICS - NC\PAULA\PRUEBAS\TC\pago_safyc_20112025_v02.txt
Transferencia	T:\TEAM IT TICS - NC\PAULA\PRUEBAS\TC\transferencia 20-11-2025.txt
Cupones	T:\TEAM IT TICS - NC\PAULA\PRUEBAS\TC\CuponesTc_safyc_20112025_v01.



- 5) A continuación, se muestra una vista previa de carga, donde el operador puede controlar que los registros son correctos. Si es así, se oprime el botón "confirmar precarga", si no lo es, se puede borrar el contenido y volver a iniciar el proceso con el botón "reiniciar precarga".



SAFYC - Sistema de Administración Financiera y Control - Usuario: PRUEBA - Ejercicio: 2025 - Base de Datos: TESTING

Ayuda Salir del Form Window

CARGA AUTOMÁTICA DE IMPUESTOS PROVINCIALES

Comisión por Banco

Bancaria	Nombre de la Bancaria	Fec. Cobro	Monto	Alícuota
21001	BANCO SANTIAGO DEL ESTERO - IMPUESTOS PROVINCIALES	20/11/2025	78.428.95	1.21
21002	CAJA POPULAR - IMPUESTOS PROVINCIALES	20/11/2025	865.631.04	1.21
21004	RAPIPAGO GIRE-SA-IMPUESTOS PROVINCIALES	20/11/2025	1.654.198.91	0.00
21005	BANELCO - IMPUESTOS PROVINCIALES	20/11/2025	598.735.37	0.00
21006	INTERBANKING - IMPUESTOS PROVINCIALES	20/11/2025	1.935.013.11	0.00
21008	BANCO MACRO - ADUANAS	20/11/2025	9.351.77	0.00

Ver CG

Cantidad de Comisiones: 9

Detalle de Impuestos por Banco

Bancaria	Nombre de la Bancaria	Cód.	Impuesto	Fec. Cobro	Fec. Acred.	Monto
21001	BANCO SANTIAGO DEL ESTERO - IMPUESTOS	25	INMOBILIARIO	20/11/2025	20/11/2025	15.569.55
21001	BANCO SANTIAGO DEL ESTERO - IMPUESTOS	1	AUTOMOTORES Y RODADOS	20/11/2025	20/11/2025	74.398.14
21001	BANCO SANTIAGO DEL ESTERO - IMPUESTOS	52	SELLOS	20/11/2025	20/11/2025	4.929.183.81
21001	BANCO SANTIAGO DEL ESTERO - IMPUESTOS	45	SALUD PUBLICA	20/11/2025	20/11/2025	1.462.579.64
21002	CAJA POPULAR - IMPUESTOS PROVINCIALES	45	SALUD PUBLICA	20/11/2025	20/11/2025	17.408.978.21
21002	CAJA POPULAR - IMPUESTOS PROVINCIALES	52	SELLOS	20/11/2025	20/11/2025	9.282.076.96

Ver CI

Ver MIE (Ingreso)

Recaudación Bruta por Banco: 78 5.683.237.248.01

Recaudación Neta por Banco: 5.675.458.580.86

Detalle de transferencia

Bancaria	Nombre de la Bancaria	Fec. Cobro	Fec. Rend.	Monto
21001	BSE	20/11/2025	20/11/2025	6.403.302.19
21002	CPA	20/11/2025	20/11/2025	70.674.129.84
21004	RAPIPAGO	20/11/2025	20/11/2025	133.496.417.71
21005	BANELCO	20/11/2025	20/11/2025	48.883.525.60
21006	INTERBANKING	20/11/2025	20/11/2025	4.564.723.714.36
21008	TASA JUSTICIA	20/11/2025	20/11/2025	8.171.952.91

Ver MIE (Egreso)

Total: 17 5.675.519.808.93

Percibido - Tarjeta de Crédito

Id	Impuesto	Fec. Cobro	Cta.	Scda	Nombre SubCuenta	Auxiliar1	Auxiliar2	Debe	Haber
1	AUTOMOTORES Y RODADOS	20/11/25	5111	5	Automotores y Rodados	71021014	0	300.00	
1	AUTOMOTORES Y RODADOS	20/11/25	5111	5	Automotores y Rodados	71021014	0	300.00	
1	AUTOMOTORES Y RODADOS	20/11/25	1131	49	TARJETAS DE CREDITO A Ct	71021014	0		300.00
1	AUTOMOTORES Y RODADOS	20/11/25	1131	49	TARJETAS DE CREDITO A Ct	71021014	0		300.00
25	INMOBILIARIO	20/11/25	5111	4	Inmobiliario	71021014	0	400.00	
25	INMOBILIARIO	20/11/25	5111	4	Inmobiliario	71021014	0	400.00	

Cupones - Tarjeta de Crédito

Id	Impuesto	Fec. Cobro	Cta.	Scda	Nombre SubCuenta	Auxiliar1	Auxiliar2	Debe	Haber
1	AUTOMOTORES Y RODADOS	20/11/25	1131	49	TARJETAS DE CREDITO A Ct	71021014	0	2.907.771.83	
1	AUTOMOTORES Y RODADOS	20/11/25	5111	5	Automotores y Rodados	71021014	0		2.907.771.83
25	INMOBILIARIO	20/11/25	1131	48	TARJETAS DE CREDITO A Ct	71021014	0	238.967.59	
25	INMOBILIARIO	20/11/25	5111	4	Inmobiliario	71021014	0		238.967.59
30	COMUNAS RURALES	20/11/25	1131	48	TARJETAS DE CREDITO A Ct	71021014	0	3.638.42	
30	COMUNAS RURALES	20/11/25	2194	40	FDOS DE TERCEROS RECA	71021014	30500010084		3.638.42

Control de Cargas

Bancaria	Nombre de la Bancaria	Montos Recaudac.	Monto Comisión	Monto Transferencia	Neto
21001	BSE	6.481.731.14	78.428.95	6.403.302.19	0.00
21002	CPA	71.539.760.88	865.631.04	70.674.129.84	0.00
21004	RAPIPAGO GIRE-SA-IMPUESTOS PROVINCIALES	135.150.616.62	1.654.198.91	133.496.417.71	0.00
21005	BANELCO - IMPUESTOS PROVINCIALES	49.482.260.97	598.735.37	48.883.525.60	0.00
21006	INTERBANKING - IMPUESTOS PROVINCIALES	4.566.658.727.47	1.935.013.11	4.564.723.714.36	0.00
21008	VALORES AL COBRO	400.723.821.09	22.834.19	400.714.469.32	-13.482.42

Carga Archivo TXT

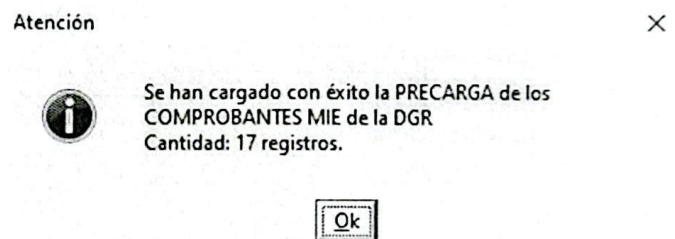
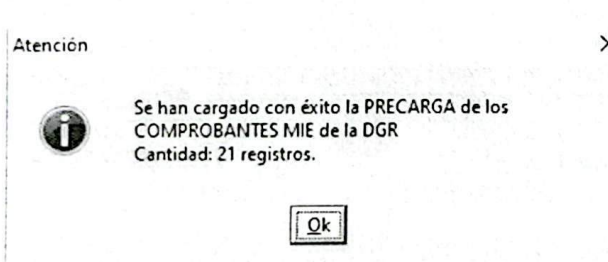
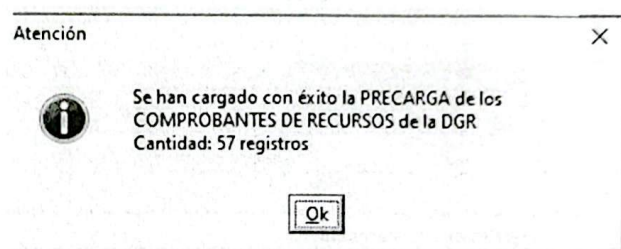
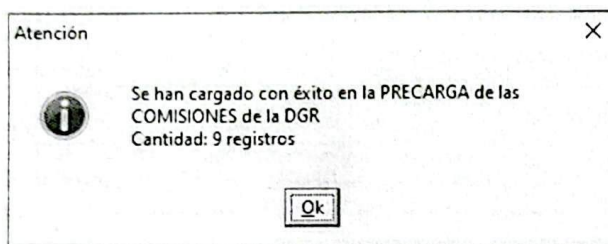
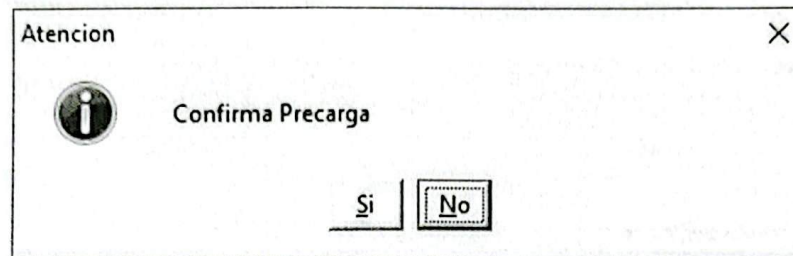
Confirmar Precarga

Carga en SAFYC

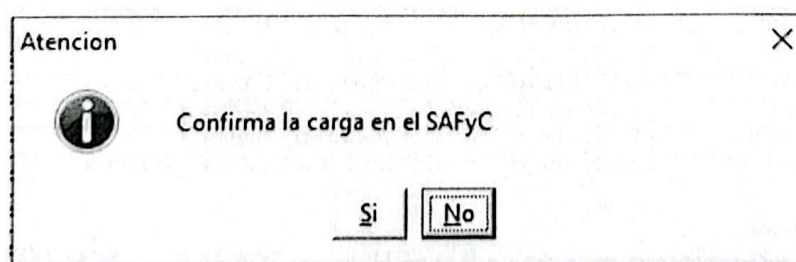
Reiniciar Precarga

Salir

- 6) Haciendo click en el botón "confirmar precarga" y se despliega un cartel de confirmación, seleccionando la opción "si" se disparan los siguientes carteles informativos.



- 7) Para finalizar la carga, se debe hacer click en el botón "cargar en safyc", se despliega un cartel de confirmación, seleccionando la opción "si" se disparan los siguientes carteles informativos.





Atención X



La CARGA AUTOMATICA DE COMPROBANTES DE COMISIONES ha finalizado con éxito.



Atención X



La CARGA AUTOMATICA DE CI ha finalizado con éxito.



Atención X



La CARGA AUTOMATICA DE MIE ha finalizado con éxito.



Atención X



CARGA AUTOMATICA a finalizado con éxito
3 CUPONES
11 PERCIBIDOS



Observaciones: Los comprobantes de gastos (REG) que se generan en este proceso, luego necesitan que, el usuario que está haciendo la carga, agregue el correspondiente instrumento legal y proceda a ordenar y aprobar el gasto.